

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 45. Statuta Dječjeg vrtića „Pušlek“ Marija Bistrica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Pušlek“ Marija Bistrica na svojoj 21. sjednici održanoj dana 22.12.2022. godine, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Marija Bistrica KLASA: 601-01/22-01/3, URBROJ: 2140-22-02-22-1 od 15. prosinca 2022. godine donijelo je

## ODLUKU

### O IZMJENAMA I DOPUNAMA

### PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA „PUŠLEK“ MARIJA BISTRICA

#### Članak 1.

U članku 18. točki 2.5. ODGAJATELJ stavku 3. broj radnika – izvršitelja mijenja se iz dosadašnjih 15 u 17.

#### Članak 2.

U članku 18. dodaje se točka 3.7. koja glasi:

| Naziv radnog mjesta        | <b>3.7. POMOĆNIK U ODGOJNO OBRAZOVNOM RADU</b>  |
|----------------------------|---|
| Uvjeti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- četverogodišnja srednja stručna sprema,</li><li>- završeno osposobljavanje i stečena djelomična kvalifikacija,</li><li>- da nije roditelj niti drugi član uže obitelji djeteta kojemu se pruža potpora,</li><li>- utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,</li><li>- da nije pravomoćno osuđivana i kažnjavana za djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.</li></ul> |
| Radno vrijeme              | Nepuno radno vrijeme sukladno odluci ravnatelja, a poštujući Državne pedagoške standarde predškolskog odgoja i naobrazbe  |
| Broj radnika - izvršitelja | 1   |
| Opis poslova               | <ul style="list-style-type: none"><li>- poticanje djeteta na suradnju s ostalom djecom,</li><li>- poticanje i usmjeravanje djeteta na prihvatljive oblike ponašanja te upozoravanje djeteta na štetnost i posljedice neprihvatljivih oblika ponašanja uz prethodno savjetovanje s odgojiteljem i/ili stručnim suradnikom,</li><li>- pružanje potpore djetetu u provedbi pravila rada i igre,</li></ul>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- davanje potpore u socijalizaciji uz interakciju s drugom djecom,</li><li>- vođenje djeteta kojemu je potrebna potpora u kretanju (pridrživati, usmjeravati, upozoravati na prepreke i sl.),</li><li>- pružanje potpore djetetu koje se kreće u kolicima pri svladavanju prepreka,</li><li>- vožnja djeteta u kolicima ako se dijete ne može samostalno voziti te upravljati pomagalima za penjanje i spuštanje u svrhu svladavanja prostornih prepreka,</li><li>- pružanje potpore djetetu u promjeni položaja tijela,</li><li>- dodatno pripremanje hrane djetetu (rezanje, usitnjavanje i sl.),</li><li>- hranjenje ovisno o potrebi djeteta,</li><li>- pružanje potpore djetetu pri pijenju,</li><li>- pružanje potpore pri održavanju higijene,</li><li>- pružanje potpore djetetu pri odlasku u toalet,</li><li>- pružanje potpore djetetu pri korištenju toaleta (stavljanje na toalet i pridržavanje tijekom sjedenja, higijena tijela nakon obavljene nužde, svlačenje i odijevanje odjeće, presvlačenje pelena i higijena tijela pri presvlačenju, pranje ruku nakon obavljene nužde),</li><li>- pružanje potpore djetetu pri presvlačenju (skidanje i odijevanje odjeće i obuće) tijekom boravka u vrtiću i izvanvrtićkim aktivnostima ovisno o potrebi djeteta i situaciji,</li><li>- pružanje potpore djetetu u korištenju pedagoško-didaktičkih pomagala,</li><li>- dodavanje djetetu pribora potrebnog za rad,</li><li>- usmjeravanje pažnje djeteta na vrtićke aktivnosti,</li><li>- poticanje djeteta na izvršavanje zadanih uputa,</li><li>- vođenje/usmjeravanje djeteta u izvršavanju zadataka,</li><li>- pružanje potpore djetetu u samovrednovanju svoga rada i uspjeha te riješenih zadataka,</li><li>- suradnja s radnicima vrtića te djecom iz vrtićke grupe, što podrazumijeva razmjenu informacija potrebnu za praćenje i unapređivanje rada s djetetom.</li></ul> |
|--|--|

Članak 3.

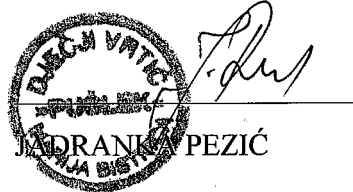
Ova Odluka objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Dječjeg vrtića „Pušlek“ Marija Bistrica, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Dječjeg vrtića „Pušlek“ Marija Bistrica 10.01.2023. godine, a stupa na snagu 18.01.2023. godine.

RAVNATELJICA:



KLASA: 011-02/23-02/01

URBROJ: 2113-02-02/23-01

Marija Bistrica, 10.01.2023. godine

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity and transparency of the financial system.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data sources to support the analysis.

3. The third part of the document describes the process of identifying trends and patterns in the data. It notes that this is a key step in understanding the underlying factors that influence the results.

4. The fourth part of the document discusses the challenges associated with data analysis, such as the need for skilled personnel and the potential for bias in the results.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure the continued effectiveness of the system.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_